



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPENSIVO STATALE**



*Scuola Secondaria di 1° grado – Scuola Primaria – Scuola dell'Infanzia*

Via F.sco FERLAINO – 88046 LAMEZIA TERME -- Tel. 0968 23025 – fax 0968 400084

<https://www.ic-manzoni-augruso.edu.it> -- e-mail [czic863005@istruzione.it](mailto:czic863005@istruzione.it) / [czic863005@pec.istruzione.it](mailto:czic863005@pec.istruzione.it)

c.f. 82006260796 - c.m. CZIC863005

**Indirizzo musicale** (oboe, pianoforte, chitarra e violino)

## **CIRCOLARE n° 34**

**AI DOCENTI**  
**AL PERSONALE ATA**  
**ALLE FAMIGLIE**

**OGGETTO:** comportamenti da evitare

Nell'ottica di una corretta gestione delle relazioni scolastiche, al fine di evitare possibili equivoci, si ritiene opportuno ricordare a tutti gli operatori scolastici che nei rapporti tra scuola e famiglia essi devono attenersi alle seguenti direttive:

- 1) E' vietato, per qualsiasi operatore scolastico chiedere o fornire, ad alcuno (neppure se interno alla scuola) il numero dei genitori, o prendere contatti con le famiglie, senza il preventivo consenso del Dirigente Scolastico, che ne valuterà le motivazioni e le eventuali modalità di comunicazione (si ricorda che i docenti e il personale ATA sono incaricati al trattamento dei dati personali degli alunni limitatamente alle loro specifiche mansioni.
- 2) I docenti non parteciperanno a chat di genitori e non dovranno comunicare con i minorenni, anche al di fuori dell'orario di servizio, mediante canali non istituzionali, come **gruppi WhatsApp o altri social**, seppur con spirito didattico, perché le relazioni tra docenti e alunni devono essere circoscritte esclusivamente all'ambito e all'orario scolastico (fatti salvi, naturalmente, i rapporti intercorrenti in ambito familiare).  
I genitori, per qualsiasi problematica scolastica, si interfaceranno non il coordinatore di classe e, qualora desiderino conferire con un particolare docente, potranno farlo solo previa autorizzazione del dirigente Scolastico.
- 3) Si raccomanda, in riferimento alle chat dei genitori, un uso corretto di questo strumento e rispettoso dell'istituzione scolastica, limitato alla sola comunicazione, da parte dell'amministratore del gruppo, alle notizie ufficiali sulla scuola (avvisi, circolari, proposte, etc). Il genitore che desideri esprimere una qualsivoglia problematica scolastica, è invitato a non utilizzare la chat ma a rivolgersi, in maniera riservata, al coordinatore di classe, o al referente di plesso o al dirigente scolastico.



- 4) E' vietato pubblicare su gruppi o social fotografie con alunni minorenni, se non scattate nel contesto di attività scolastiche a carattere di "evento" programmato e, comunque, sempre previa liberatoria dei genitori.
- 5) E' vietato consegnare nelle mani di alunni minorenni oggetti di qualsiasi natura, specialmente se provenienti dall'esterno, o che non abbiano una stretta attinenza con l'attività didattica. Nella scuola dell'infanzia, si eviterà di far usare ai bambini matite o colori durante le attività educative di gruppo. Quando disegneranno o coloreranno (utilizzando quindi oggetti appuntiti) lo faranno distanziati l'uno dall'altro, per ragioni di sicurezza. eviteranno
- 6) E' vietato, nella fase delle iscrizioni, condizionare i genitori nella scelta di un indirizzo, di un plesso o di una particolare scuola secondaria di secondo grado.
- 7) E' vietato, da parte di qualsiasi operatore scolastico, promuovere raccolte di denaro tra alunni o genitori per qualsiasi motivo, ad esempio per acquisti di qualsivoglia natura (se pur a scopo didattico), libri diversi dai testi scolastici adottati dalla scuola, così come è vietato pubblicizzare prodotti di qualsiasi genere, o raccogliere prenotazioni tra alunni e genitori per l'acquisto di libri o di qualsiasi altro genere di materiali.

L'inosservanza delle suddette norme di comportamento potrà essere motivo di procedimento disciplinare.

Confidando nel senso di responsabilità di tutti, colgo l'occasione per porgere cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Antonella Mongiardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, c.2 del D.lgs 39/93